**DEKLARACJA POSIADANYCH ODPADÓW**

**POCHODZĄCYCH Z DZIAŁALNOŚCI ROLNICZEJ**

**Szanowni Państwo**, w związku z tym, iż Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, po raz kolejny ogłosil nabór wniosków w ramach programu priorytetowego „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej”,

Wójt Gminy Zakrzewo, zwraca się z prośbą o dostarczenie informacji o ilości posiadanych przez Państwa w/w. odpadów.

Zebranie powyższych informacji jest niezbędne do ustalenia możliwości wnioskowania o dofianosowanie w ramach wspomnianego programu priorytetowego przez Gminę Zakrzewo.

Jednocześnie informujemy, że wypełnienie deklaracji ma jedynie charakter poglądowy i nie jest równoznaczne z deklaracją Wójta Gminy Zakrzewo o odbiorze odpadów.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Imię I Nazwisko** |  |
| **2.** | **Adres zamieszkania** |  |
| **3.** | **Adres prowadzonej działalności rolniczej** |  |
| **4.** | **Dane kontakotwe**  **(nr telefonu, adres e-mail, NIP)** |  |
| **5.** | **Rodzaj posiadanego odpadu** | **Deklarowana ilość odpadu (w kg)** |
| **5.1.** | Folia rolnicza czarna |  |
| **5.2.** | Folia rolnicza biała |  |
| **5.3.** | Siatka do owijania balotów |  |
| **5.4.** | Sznurek do owijania balotów |  |
| **5.5.** | Opakowania po nawozach |  |
| **5.6.** | Worki typu Big Bag |  |

**WYPEŁNIONĄ DEKLARACJĘ NALEŻY DOSTARCZYĆ**

* osobiście do biura nr 3 (parter) lub biura nr 7 – seretariat (I piętro) Urzędu Gminy w Zakrzewie, ul. Kujanska 5, pok. 7
* lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [joanna.koscielecka@zakrzewo.org.pl](mailto:joanna.koscielecka@zakrzewo.org.pl)

**DO DNIA 13 STYCZNIA 2023R.**

Przygotowała: Joanna Kościelecka – referent

KLAUZULA INFORMACYJNA WOBEC OSÓB SKŁADAJĄCYCH DEKLARACJĘ POSIADANYCH ODPADÓW POCHODZĄCYCH Z DZIAŁALNOŚCI ROLNICZEJ

**1. ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH.**

Administratorem Państwa danych osobowych jest: Urząd Gminy Zakrzewo reprezentowany przez Wójta Gminy Zakrzewo z siedzibą w Zakrzewie,

Z administratorem danych osobowych można skontaktować się:-pod adresem korespondencyjnym: Urząd Gminy Zakrzewo, ul. Kujańska 5 77 – 424 Zakrzewo, tel. 67 266–70–75 e-mail: [gmina@zakrzewo.org.pl](mailto:gmina@zakrzewo.org.pl)

**2. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH**

W sprawach związanych z ochroną danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Zakrzewo może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych – Anetą Buławą – Żak w następujący sposób:

* [iodo@zakrzewo.org.pl](mailto:iodo@zakrzewo.org.pl)
* Telefonicznie: 67 -266 -70-75 wew. 32
* Pisemnie na adres siedziby Administratora danych.

**3. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez administratora w następujących w celu realizacji zadań publicznych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz art. 9 ust. 2 lit. b) RODO.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia inwentaryzacji odpadów pochodzących z działalności rolniczej na terenie Gminy Zakrzewo.

**4.ODBIORCY DANYCH**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz zawartych umów powierzenia.

**5. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów. Do których zostały zebrane, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

**6. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE OSOBOWE DOTYCZĄ**

Każda osoba, której dane osobowe dotyczą, ma prawo: dostępu, sprostowania, usunięcia, sprzeciwu ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Aby skorzystać z wyżej wymienionych praw, osoba, której dane osobowe dotyczą, powinna skontaktować się, wykorzystując podane dane kontaktowe, z administratorem i poinformować go, z którego prawa i w jakim zakresie chce skorzystać.

**7. PRAWO DO COFNIĘCIA ZGODY**

Jeżeli prawo do przetwarzania danych osobowych odbywa się na podstawie zgody, ma Pani/Pan prawo do jej cofnięcia w dowolnym momencie.

Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania . którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

**8. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO**

Gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego , którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**9. INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DAYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH**

W sytuacji gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie udzielonej zgody, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi m charakter dobrowolny. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.

W przypadku nie podania przez Panią/Pana danych osobowych wymaganych przepisami prawa, nie będziemy mogli zrealizować zadania ustawowego, co może skutkować pozostawieniem sprawy bez rozpatrzenia lub nie będzie możliwe zawarcie umowy.

**10. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE**

Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane.

Zapoznałem/am się z treścią powyższej klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie do ich poprawiania oraz wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych – numer telefonu oraz adres e-mail w celu ułatwienia kontaktu w trakcie realizacji zadania.

.................................... .................................................

Miejscowość, data Czytelny podpis