**Komisja ds. –**

**……………………………..**

***numer oferty***

***Karta Oceny Formalnej Oferty***

|  |
| --- |
| **Nazwa oferenta:** |
| **Tytuł projektu:** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KRYTERIA FORMALNE** | TAK/ NIE | uwagi |
| 1. Czy oferent jest organizacją pozarządową lub też inną jednostką, o której mowa w art. 3 ustawy o pożytku publicznym i wolontariacie, której celem statutowym jest prowadzenie działalności pożytku publicznego w zakresie zgodnym z ogłoszonym konkursem?  (niedopełnienie warunku skutkuje odrzuceniem oferty) |  |  |
| 2. Czy wnioskodawca prowadzi działalność pożytku publicznego w sferze zadań zgodnych z ogłoszonym konkursem?  (niedopełnienie warunku skutkuje odrzuceniem oferty) |  |  |
| 3. Czy oferta stanowi odpowiedź na konkurs; czy zaproponowane działania zawarte w złożonej ofercie odpowiadają celom i założeniom zawartym w ogłoszeniu? (oferent winien uargumentować zgodność oferty z informacjami zamieszczonymi w warunkach konkursu). |  |  |
| 4. Czy oferent złożył ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie?  (niedopełnienie warunku skutkuje odrzuceniem oferty) |  |  |
| 5. Czy oferent prawidłowo określił okres realizacji zadania (realizacja zadania nie może rozpocząć się wcześniej jak przed podpisaniem umowy na realizację tego zadania)?  (wady niepodlegające uzupełnieniu **-** niedopełnienie warunku skutkuje odrzuceniem oferty) |  |  |
| 6. Czy oferta złożona została na druku zgodnym z ogłoszeniem?  (niedopełnienie warunku skutkuje odrzuceniem oferty) |  |  |
| 7. Czy oferta jest kompletna i czy formularz został wypełniony prawidłowo (czytelnie wypełniono wszystkie pola)? |  |  |
| 8. Czy oferta jest podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli zgodnie z wyciągiem z Krajowego Rejestru Sądowego lub wyciągiem z ewidencji lub innym dokumentem potwierdzającym status prawny oferenta? |  |  |
| 9. Czy wysokość wnioskowanej kwoty dotacji nie przekracza 90 % sumy wszystkich kosztów realizacji zadania publicznego (stosunek udziału dotacji w całkowitych kosztach zadania)? |  |  |
| 10. 10. Czy suma wysokości wkładu oferenta (wkładu własnego finansowego i niefinansowego) i/lub świadczenia pieniężnego od odbiorców zadania nie stanowi mniej niż 10% kosztów całkowitych realizacji zadania?  (wady niepodlegające uzupełnieniu **-** niedopełnienie warunku skutkuje odrzuceniem oferty) |  |  |
| 11. Czy wnioskodawca zawarł informację o posiadanych zasobach kadrowych, rzeczowych i finansowych, które będą wykorzystywane do realizacji zadania publicznego? |  |  |
| 12. Czy wnioskodawca złożył deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego? |  |  |
| 13. Czy wnioskodawca wypełnił oświadczenia w ofercie (pkt VII)? |  |  |
| 14. Czy oferent załączył w formularzu oferty, wymagane załączniki – zgodnie z treścią danego konkursu, w tym: odpis KRS lub inne umocowania do reprezentowania oferenta |  |  |
| 15. Czy zadanie realizowane będzie na rzecz Gminy Zakrzewo lub jego mieszkańców? |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DECYZJA W SPRAWIE POPRAWNOŚCI OFERTY** | | |
| Czy oferta spełnia wszystkie ogólne kryteria formalne oraz dostępu weryfikowane na etapie oceny formalnej i może zostać przekazana do oceny merytorycznej? |  |  |
| Czy oferta może zostać skierowana do uzupełnienia i/lub korekty? |  |  |
| Adnotacje urzędowe | | |
| Oferent usunął wszystkie braki formalne w przewidzianym terminie i oferta może być oceniana merytorycznie\*    Oferent nie usunął braków formalnych w przewidzianym terminie – oferta została odrzucona\*    Oferta spełnia wymogi formalne/nie spełnia wymogów formalnych i nie podlega ocenie merytorycznej\*    \*niepotrzebne skreślić | | |
| ...................................................................................................................................................  Podpisy członków komisji konkursowej | | |